

Stichting Platform Gehandicapten Westland

KvK : 27263298
RSIN: 815213906

Postadres: Postbus 51
2685 ZH Poeldijk

Beleidsplan

1. Algemeen

1.1 Inleiding

In onderstaand beleidsplan legt het bestuur van Stichting Platform Gehandicapten Westland het actuele beleid vast. Dit beleidsplan is vastgesteld in de bestuursvergadering van 6 maart 2015. Het beleidsplan zal, indien nodig, jaarlijks worden aangepast.

1.2 Bestuur

Het bestuur bestaat uit de volgende personen:

- mw. drs. J.W.M. Koremans, voorzitter
- mw. Y.E.E. Hettfleisch von Ehrenhelm, secretaris
- dhr. A.W.M. van Buel, penningmeester
- mw. E.L.S. Hartevelt-Zuur, bestuurslid

2. Strategie

2.1 Kernprincipes van de stichting

Doelstelling

Volgens artikel 2. van de statuten heeft de stichting ten doel:

- a. de behartiging van stoffelijke en niet stoffelijk belangen van lichamelijk gehandicapten; voornamelijk in de gemeente Westland;
- b. het coördineren van de activiteiten in alle kernen van de gemeente Westland;
- c. het verzorgen van de financiën en subsidies van de gemeente Westland;
- d. het plegen van overleg en het uitvoeren van onderhandelingen met de gemeente en andere partijen;
- e. voorts al hetgeen met vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Winstoogmerk

De stichting heeft geen winstoogmerk zoals blijkt uit de feitelijke werkzaamheden. De met de activiteiten behaalde opbrengsten komen ten goede aan de doelstelling.

Liquidatiesaldo

Volgens artikel 12.6 van de statuten zal een batig liquidatiesaldo worden besteed ten behoeve van een stichting met een soortgelijke doelstelling.

3. Beleid

3.1 Werkzaamheden

De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door zich te richten op het beïnvloeden van beleid op lokaal, gemeentelijk niveau bij gemeente, organisaties en particulieren. Maar ook op regionaal niveau praat en denkt het platform mee met soortgelijke dienstverlenende organisaties en andere betrokkenen.

3.2 Werving en beheer van gelden

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:

- a. donaties;
- b. subsidies en sponsorgelden;
- c. verkrijgingen krachtens erfstelling, legaat, schenking of gift;
- d. de inkomsten en revenuen die de stichting verkrijgt door de van haar uitgaande activiteiten en de exploitatie van haar bezittingen; en
- e. overige baten.

3.3 Vermogen van de stichting

De stichting houdt niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van de bestemming.

3.4 Bestedingsbeleid

De stichting besteedt de verkregen gelden conform de doelstelling.

3.5 Beschikken over het vermogen van de instelling

Volgens artikel 5 en 6 van de statuten heeft geen enkel bestuurslid doorslaggevende zeggenschap binnen de stichting. Geen enkel bestuurslid kan beschikken over het vermogen van de stichting als ware het zijn eigen vermogen.

4. Overige

4.1 Beloningsbeleid

Volgens artikel 3.5 van de statuten genieten de leden van het bestuur geen beloning voor hun werkzaamheden; zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten.

4.2 Beschrijving administratieve organisatie

De administratie van de stichting wordt gevoerd door de penningmeester.
De penningmeester stelt de jaarrekening op.

4.3 Publicatie

De stichting voldoet aan de publicatieplicht door middel van de website:
www.pgwestland.nl.